

## Artikel 24: Callout regeling

### Vergoeding voor het bereikbaar zijn

Voor de bereikbaarheid buiten kantooruren (rooster) geldt de navolgende regeling call-out vergoeding:

Vanaf 1-1-2024 geldt met betrekking tot de call-out diensten (7 dagen per week, 24 uur per dag) geldt een vergoeding van € 314,09 bruto per werknemer per volle kalenderweek call-out dienst, met de mogelijkheid voor invulling en uitbetaling per dag van € 44,87. Elke keer in de cao-onderhandelingen wordt deze vergoeding meegenomen en eventueel opgehoogd.

De call-out vergoeding wordt uitsluitend toegekend indien het bedrijf het oproepbaar zijn door middel van een telefoon noodzakelijk acht.

De call-out vergoeding wordt toegekend aan werknemers die buiten werktijd oproepbaar dienen te zijn, zoals werknemers van de afdelingen informatisering, KAM, TD en proces- en machinebesturing. In overleg met chef en collega's wordt afgesproken wie voor een bepaalde periode oproepbaar is, zodat er een wisseling optreedt. Uiteraard wordt hierbij met privéomstandigheden rekening gehouden.

Ingeval de callout dienst wordt gestaakt (ongeacht de reden), komt de vergoeding vanaf dat moment te vervallen.

De voor de uitoefening van de callout dienst benodigde apparatuur wordt in overleg met de bedrijfsleiding ter beschikking gesteld.

### Vergoeding gewerkte uren

- Vergoeding tegen het geldende overwerktaarif (zie artikel 25);
- Vergoeding in geld of een compensatie in vrije tijd (op basis van tijd-voor-tijd en uitbetaling van het toeslagdeel);
- Vergoeding van de effectief gewerkte uren, met dien verstande dat de minimumvergoeding 2 (over)uren bedraagt;
- Afronding gewerkte uren op hele uren (naar boven).

### Vergoeding in geval van opkomen

- Vergoeding gewerkte uren conform het hiervoor boven bepaalde;
- Effectief gewerkte uren is exclusief reistijd v.v. (reistijd wordt niet vergoed).

### Opkomstsnelheid:

Werknemers dienen zo spoedig mogelijk te werken aan het probleem. Dit kan door te gaan naar de locatie, door in te bellen of door andere mensen te benaderen. Als richtlijn geldt daarvoor binnen één uur na de oproep; EMO draagt daarbij zorg voor het vervoer als dit nodig is, d.m.v. een pool-auto (zie vervoersreglement).

**Reikwijdte regeling:**

De onderhavige regeling geldt voor alle werknemers onder deze CAO met wie op individuele basis is overeengekomen dat deze call-out regeling van toepassing is.

**Inwerkingtreding:**

Bij inwerkingtreding van de onderhavige regeling komen alle bestaande regelingen in dezen per gelijke datum te vervallen (uniformiteit).

Aanvullende afspraken om het geheel werkbaar te houden:

- Als men geen call-out wil lopen (zoals bij afwezigheid), dan heeft diegene de inspanningsverplichting te zoeken naar vervanging. Bij ziekte zorgen de naaste collega's daarvoor. Vervanging natuurlijk op vrijwillige basis. De vervanger krijgt vergoeding op basis van gelopen call-out dagen;
- Naar redelijkheid en billijkheid wordt onderling gezocht naar vervanging;
- Callout werknemers worden per maand achteraf betaald voor gedeclareerde callout dagen (Intus ;men declareert alleen de daadwerkelijk gelopen call out dagen);
- Wisseling van callout dienst gebeurt normaal gesproken om 08:00.

**Feestdagen:**

- Callout op een feestdag geschiedt op basis van vrijwilligheid;
- Per feestdag wordt 1 callout weekvergoeding betaald (= 7 callout-dagen) voor het bereikbaar zijn van de werknemer. Dit geldt ook als slechts op een deel van de feestdag callout gelopen wordt (bijv. bij opkomst van 1 of 2 spillen);
- De feestdag begint op de dag voor de feestdatum om 18:00 uur en eindigt op de dag na de feestdatum om 08:00 uur, en wordt gezien als 1 feestdag
- De betaling voor het opkomen komt overeen met overwerk tijdens een feestdag;
- De werknemers die volgens het schema dienstdoen zullen als eerste worden benaderd, indien er gewerkt wordt tijdens feestdagen;
- Bij verhindering zullen andere werknemers van de afdeling worden benaderd.